



Checkliste

Hort Ottersleben

CL_ Einschüler

Nr.	Tätigkeit	Ort / Inhalt	Zeitliches Ziel	
1.	Informieren Lesen Anschauen	Homepage www.ottersleberlebenskreis.de Hort – Einschüler	lfd.	☐
2.	Ausdrucken	Stammdatenblatt S.1 und S.2		☐
3.	Ausfüllen	Stammdatenblatt S.1		☐
4.	Abgeben im Hort	Stammdatenblatt S.1 und 2 Geburtsurkunde in Kopie (Grundvoraussetzung für Vertragstermin)	bis 6.3.26	☐
5.	Lesen Informieren	Hortbrief/Einladung zum Hortgestöber am 23.04.2026	bis 16.4.26	☐
6.	Ausmalen	Eintrittskarte	bis 22.4.26	☐
7.	Abgeben	Eintrittskarte	am 23.4.26	☐
8.	Buchen	Homepage/ Einschüler gemeinsamer Termin der Sorgeberechtigten für Vertragsunterzeichnung	ab 27.4.26 bis 31.5.26	☐
9.	Eingabe	Bedarfsmeldung für den Hort Ottersleben unter https://kitaplatz.magdeburg.de/	bis 31.5.26	☐
10.	Abschließen Unterschreiben	Betreuungsvertrag für den Hort (individueller Termin)	vom 22.6.26 bis 10.7.26	☐
11.	Mitbringen	Impfausweis im Original 7 Euro für Horttransponder Versorgungspauschale (12 Euro) in bar für das 1. Schulhalbjahr	ab 22.6.26	☐